



ประกาศมหาวิทยาลัยคริสเตียน

ที่ ๕๑๓ / 2561

เรื่อง อัตราเงินช่วยค่าเดินทางไปนิเทศการเรียนการสอนในแหล่งฝึกปฏิบัติหรือสหกิจศึกษา
 ที่ไปนิเทศการเรียนการสอนในแหล่งฝึกปฏิบัติหรือสหกิจศึกษา

เพื่อให้การจ่ายเงินช่วยค่าเดินทางไปนิเทศการเรียนการสอนในแหล่งฝึกปฏิบัติหรือสหกิจศึกษา สำหรับอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยคริสเตียน ที่ไปนิเทศการเรียนการสอน ในรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยคริสเตียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 25.2 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยคริสเตียน ว่าด้วยการบริหารการเงิน มหาวิทยาลัยคริสเตียน พ.ศ.2558 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยคริสเตียนในการประชุมสมัยสามัญครั้งที่ 16/2560 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 มีมติ กบพ.ที่ 88/2560 เห็นสมควรกำหนดอัตราเงินช่วยค่าเดินทางไปนิเทศการเรียนการสอนในแหล่งฝึกปฏิบัติหรือสหกิจศึกษา ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบหลักหรือร่วมรับผิดชอบสอนรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสภาวิชาการมหาวิทยาลัยคริสเตียนแล้ว และมีรายชื่อในแบบรายงานผู้สอนซึ่งได้รับอนุมัติจากอธิการบดี ดังนี้

1. เงินช่วยค่าเดินทางไปนิเทศการเรียนการสอนในแหล่งฝึกปฏิบัติ รายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา ในแหล่งฝึกปฏิบัติ ยกเว้น อาจารย์ประจำที่มีพักอาศัยหรือภูมิลำเนาในเขตพื้นที่อำเภอเดียวกับแหล่งฝึกปฏิบัติ ในรายวิชาฝึกปฏิบัติวิชาชีพหรือรายวิชาสหกิจศึกษา โดยจำนวนระยะทางเริ่มจากที่พักอาศัยหรือระยะทางเริ่มจากมหาวิทยาลัยคริสเตียนไปถึงแหล่งฝึกปฏิบัติระยะทางน้อยกว่า 50 กิโลเมตร ไม่มีสิทธิ์เบิกเงินช่วยค่าเดินทางไปนิเทศการเรียนการสอนแหล่งฝึกปฏิบัติหรือสหกิจศึกษา ให้จ่ายค่าช่วยเดินทาง ดังนี้

- 1.1 ช่วยค่าเดินทางไป – กลับ อาจารย์ประจำ อัตรา 300.- บาท ต่อวัน
- 1.2 ช่วยค่าเดินทางไป – กลับ อาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารทุกระดับ อัตรา 200.- บาท ต่อวัน



2. เงินช่วยค่าเดินทางสำหรับอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยคริสเตียน ที่ไปนิเทศนักศึกษา รายวิชาฝึกปฏิบัติหรือรายวิชาสหกิจศึกษา แหล่งฝึกปฏิบัติในเขต จังหวัดกาญจนบุรี จังหวัดเพชรบุรี จังหวัด สุพรรณบุรี และกรุงเทพมหานคร ให้จ่ายค่าช่วยเดินทาง ดังนี้

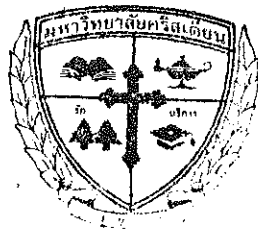
2.1 ช่วยค่าเดินทางไป – กลับ อาจารย์ประจำ อัตรา 400.- บาท ต่อวัน

2.2 ช่วยค่าเดินทางไป – กลับ อาจารย์ประจำที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บริหารทุกระดับ อัตรา 300.- บาท ต่อวัน

3. สำหรับผู้บริหารตำแหน่งคณบดี ไม่มีสิทธิ์เบิกเงินช่วยค่าเดินทางไปนิเทศการเรียนการสอน แหล่งฝึกปฏิบัติ

4. ให้อาจารย์ประจำบันทึกเวลาปฏิบัติงานไปนิเทศการเรียนการสอนฯ ในแบบฟอร์ม FM-FES-325-1 แบบบันทึกการปฏิบัติงานนอกสถานที่ / ไปนิเทศนักศึกษาฝึกปฏิบัติ / สหกิจศึกษา ให้ครบถ้วน เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายเงิน โดยให้หัวหน้าหรือผู้ประสานงานแหล่งฝึกปฏิบัติ / คลินิก / บริษัท ลงลายมือชื่อรับรองการไปนิเทศนักศึกษา และให้ผู้บริหารที่กำกับดูแลและคณบดี ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง ก่อนเบิกจ่ายเงินทุกครั้ง

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2561 หรือจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง



ประกาศ ณ วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2561

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์จิรา วงษ์ชมทอง)

อธิการบดี มหาวิทยาลัยคริสเตียน